

NFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	WANDA MARIOLA FERRAL VALDEZ
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2025
NUMERO DE CONTRATO	145-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén personas que brinden sus servicios profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén;

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en promover la organización comunitaria y participación social con equidad y pertinencia cultural en la gestión de Áreas Protegidas;
- b) Apoyar en promover el registro de información desagregado por género pueblos y etario, en la administración de los recursos naturales y áreas protegidas;
- c) Apoyar en el seguimiento de políticas, planes, programas y estrategias de desarrollo institucional y sectorial con enfoque de género;

- d) Apoyar la implementación de la Estrategia de Género con Pertinencia Cultural del -CONAP-;
- e) Apoyar en reuniones con instituciones municipales, locales y de la sociedad civil para cumplir con los compromisos derivados de la Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres y el Plan de Equidad de Oportunidades 2,008-2,023;
- f) Apoyar a la Dirección Regional a garantizar la divulgación de los temas de género y derechos humanos implícitos en áreas protegidas;
- g) Apoyar en las acciones de extensión, divulgación y concientización para orientar a los grupos sociales que conviven dentro de las Concesiones Forestales con población residente;
- h) Apoyar en sensibilizar en los centros de educación primaria, básico, diversificado y universitario en temas educativos ambientales en la RBM, en todo Petén;
- i) Apoyar en el seguimiento de proyectos educativos ambientales;
- j) Apoyar en el seguimiento de los procesos de socialización de Sistemas de Alertas Temprana para la prevención de incendios forestales;
- k) Apoyar en actividades interinstitucionales de celebración del calendario ecológico ambiental;
- l) Apoyar en fomentar el uso sostenible e integral de los recursos naturales y áreas aledañas a las áreas protegidas;
- m) Apoyar en la realización de otras actividades que de acuerdo a la materia de su competencia le asigne el -CONAP-;

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en el llenado y envío del Plan Anual Mensual de la Sección de Educación para el Desarrollo Sostenible de la Dirección Regional de CONAP Petén correspondiente al mes de marzo del año 2025.
- b) Apoyé en el llenado y envío del Plan Anual Mensual de la Unidad de Género de la Dirección Regional de CONAP Petén correspondiente al mes de marzo del año 2025.
- c) Apoyé en la coordinación y participación en reunión de trabajo del equipo técnico de la Sección de Educación para el Desarrollo Sostenible –SEDES- del mes de marzo de 2025.
- d) Apoyé con participación en reunión de trabajo convocada por el Comité Institucional de Atención de Emergencias (CIAE). Se llevó a cabo en las instalaciones de CONAP Petén.
- e) Apoyé con participación en la coordinación y desarrollo del evento “36 aniversario del CONAP y 35 años de creación de la Reserva de la Biosfera Maya”. Se realizó en el Centro Cultural Manuel Baldizón, en Santa Elena, Flores, Petén. Se desarrolló en coordinación con la Dirección Regional de CONAP Petén.
- f) Apoyé con participación en reunión de trabajo con comunicadora social de GIZ para la coordinación de campaña de prevención de incendios forestales. Se desarrolló en las instalaciones de la GIZ, en Santa Elena, Flores, Petén.
- g) Apoyé con participación en reunión virtual con la asesora de Género de la GIZ y la encargada de la Unidad de Género de CONAP Central para la coordinación de actividades de género en Petén.
- h) Apoyé con participación en reunión de seguimiento para el desarrollo del taller “Técnicas Básicas para el Control y Liquidación de Incendios Forestales” a desarrollarse bajo el marco del Día Internacional de la Mujer. Participó

Gobernación Departamental, GIZ y la Unidad de Incendios Forestales de CONAP Petén. Se desarrolló en la Gobernación Departamental de Petén.

- i) Apoyé con participación en Webinar 2: "Género y Cambio Climático", el cual es impartido por el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales (MARN).
- j) Apoyé con participación en foro virtual "Intercambio de luchas feministas a través de experiencias y saberes. Guatemala-Bizkaia". Fue organizado por ONG LOQ'LAJ CH' O CH'- Sagrada Tierra, con el apoyo de Oscarte ONGD con el apoyo de Diputación Foral Bizkaia.
- k) Apoyé con desarrollo de charla dirigida a facilitadores judiciales de Poptún, Petén, con el tema "Prevención de Incendios Forestales e Importancia de la Diversidad Biológica". Se contó con el apoyo de la Subdirección Subregional de CONAP Poptún. Se desarrolló en el Juzgado Pluripersonal de Paz de Poptún, Petén.
- l) Apoyé con participación en Webinar 3: "Género y Cambio Climático", el cual es impartido por el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales (MARN).
- m) Apoyé con participación en reunión de trabajo para revisión de avances en el proyecto de cambio. Se realizó en las instalaciones de la GIZ, en Santa Elena, Flores, Petén.
- n) Apoyé con participación en reunión con la Unidad de Género y Comunidades de ACOFOP para la coordinación de actividades bajo el marco del Día Internacional de la Mujer. Se desarrolló en las instalaciones de ACOFOP, Santa Elena, Flores, Petén.
- o) Apoyé con la documentación del taller "Análisis de Riesgos a Incendios Forestales en Concesiones Forestales Comunitarias". Fue organizado por la Zona de Uso Múltiple.

- p) Apoyé con desarrollo del tema “Género y Diversidad Biológica” durante la capacitación “Uso del Manual del Guardarrecursos” dirigido a personal técnico y guardarrecursos del CONAP y coadministradores de áreas protegidas.
- q) Apoyé con participación en el “Taller Bioseguridad para el Manejo de Fauna Silvestre Enfocado a la Prevención de Riesgos de Zoonosis y Pandemias Asociados al Comercio”. Fue organizado por ARCAS con el apoyo de GIZ, WCS y Alliance Health Risks Wildlife Trade. Se desarrolló en Santa Elena, Flores, Petén.
- r) Apoyé con el envío de información y fotografías de actividades relevantes del CONAP en Petén. El material fue enviado a la Unidad de Comunicación Social de CONAP Central para publicar en plataformas digitales institucionales.
- s) Apoyé con la elaboración de 1 esquila por el fallecimiento de familiares de personal del CONAP en Petén en coordinación con Recursos Humanos.
- t) Apoyé con participación en reunión convocada por Gobernación Departamental de Petén para el seguimiento de la coordinación del taller “Técnicas Básicas para el Control y Liquidación de Incendios Forestales”, el cual será dirigido a lideresas de Petén y personal femenino de instituciones gubernamentales.
- u) Apoyé con la coordinación de la capacitación “Uso del Manual del Guardarrecursos” dirigida a personal guardarrecursos de CONAP Petén y de coadministradores, misma que se desarrolló en el Parque Nacional Yaxha-Nakum-Naranjo.

F.

WANDA MARIOLA FERRAL VALDEZ
Servicios Profesionales

F.

Ing. SERGIO ALEJANDRO ROLANDO BALAN GONZÁLEZ
Director Regional



DIRECCIÓN REGIONAL
CONAP-PETÉN

**NFORME FINAL DE SERVICIOS PROFESIONALES
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	WANDA MARIOLA FERRAL VALDEZ
MES QUE INFORMA	DEL 02 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2025
NUMERO DE CONTRATO	145-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén personas que brinden sus servicios profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén;

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en promover la organización comunitaria y participación social con equidad y pertinencia cultural en la gestión de Áreas Protegidas;
- b) Apoyar en promover el registro de información desagregado por género pueblos y etario, en la administración de los recursos naturales y áreas protegidas;
- c) Apoyar en el seguimiento de políticas, planes, programas y estrategias de desarrollo institucional y sectorial con enfoque de género;

- d)** Apoyar la implementación de la Estrategia de Género con Pertinencia Cultural del -CONAP-;
- e)** Apoyar en reuniones con instituciones municipales, locales y de la sociedad civil para cumplir con los compromisos derivados de la Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres y el Plan de Equidad de Oportunidades 2,008-2,023;
- f)** Apoyar a la Dirección Regional a garantizar la divulgación de los temas de género y derechos humanos implícitos en áreas protegidas;
- g)** Apoyar en las acciones de extensión, divulgación y concientización para orientar a los grupos sociales que conviven dentro de las Concesiones Forestales con población residente;
- h)** Apoyar en sensibilizar en los centros de educación primaria, básico, diversificado y universitario en temas educativos ambientales en la RBM, en todo Petén;
- i)** Apoyar en el seguimiento de proyectos educativos ambientales;
- j)** Apoyar en el seguimiento de los procesos de socialización de Sistemas de Alertas Temprana para la prevención de incendios forestales;
- k)** Apoyar en actividades interinstitucionales de celebración del calendario ecológico ambiental;
- l)** Apoyar en fomentar el uso sostenible e integral de los recursos naturales y áreas aledañas a las áreas protegidas;
- m)** Apoyar en la realización de otras actividades que de acuerdo a la materia de su competencia le asigne el -CONAP-;

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en el llenado y envío del Plan Anual Mensual de la Sección de Educación para el Desarrollo Sostenible de la Dirección Regional de CONAP Petén correspondiente de enero a marzo del año 2025.
- b) Apoyé en el llenado y envío del Plan Anual Mensual de la Unidad de Género de la Dirección Regional de CONAP Petén correspondiente de enero a marzo del año 2025.
- c) Apoyé en la coordinación y participación en reunión de trabajo del equipo técnico de la Sección de Educación para el Desarrollo Sostenible –SEDES- de enero a marzo de 2025.
- d) Apoyé con participación en reunión de coordinación de talleres con grupos focales con la asesora de Género de GIZ Petén. Se realizó en Santa Elena, Flores, Petén.
- e) Apoyé con la elaboración de 3 esquelas por el fallecimiento de familiares de personal de CONAP Petén en coordinación con Recursos Humanos de enero a marzo de 2025.
- f) Apoyé con la elaboración y envío para publicación de notas sobre actividades relevantes en CONAP Petén. Se envió a la Unidad de Comunicación Social de CONAP Central de enero a marzo de 2025.
- g) Apoyé con la gestión administrativa de equipo para la Sección de Educación para el Desarrollo Sostenible de CONAP Petén en coordinación con el Departamento de Administración Financiera.
- h) Apoyé con participación en 2 reunión de coordinación del Día Mundial de los Humedales. Participó el personal de la Sección de Educación para el Desarrollo Sostenible. Se realizó en las instalaciones de CONAP Petén.

- i) Apoyé con participación en 2 reuniones en seguimiento a la coordinación de la capacitación Uso del Manual del Guardarrecursos, con participación de GIZ y el equipo de SEDES de CONAP Petén.
- j) Apoyé con la gestión y distribución de spot radial para la prevención de incendios forestales.
- k) Apoyé con la revisión de la campaña de prevención de incendios forestales en coordinación con la Unidad de Incendios Forestales de CONAP Petén.
- l) Apoyé con participación en el taller de lineamientos a receptores de financiamiento, el cual fue convocado por GIZ. Se realizó en Santa Elena, Flores, Petén.
- m) Apoyé con participación en reunión convocada por la Dirección Regional de CONAP Petén para la activación del Comité Institucional de Atención de Emergencias (CIAE). Se llevó a cabo en las instalaciones de CONAP Petén.
- n) Apoyé con participación en dos reuniones de trabajo para la elaboración de la nota conceptual del Proyecto de Cambio, la cual fue coordinada por la GIZ. Se desarrollaron en las instalaciones de la GIZ, en Santa Elena, Flores, Petén.
- o) Apoyé con participación en reunión con la asesora de Género de la GIZ para la planificación de talleres para la elaboración de línea base de género. Se desarrolló en Isla de Flores, Petén.
- p) Apoyé con participación en el taller "La CEDAW como instrumento en el derecho a la educación de las mujeres", el cual fue organizado por la Oficina Nacional de la Mujer. Se desarrolló en las instalaciones de la Procuraduría de los Derechos Humanos, en Santa Elena, Flores, Petén.
- q) Apoyé con participación en reunión virtual para la coordinación de talleres con puntos focales de género, en la cual participaron administradores de las

unidades de conservación de la Reserva de la Biosfera Maya. Misma que fue organizada por la asesora de género de GIZ.

- r) Apoyé con participación en tres reuniones de coordinación de talleres sobre Técnicas Básicas para el Control y Liquidación de Incendios Forestales dirigidas a lideresas y personal femenino institucional. Participaron Gobernación Departamental, SEPREM, GIZ y la Unidad de Incendios Forestales.
- s) Apoyé con participación en reunión de trabajo de jefes del CONAP Petén para la coordinación de actividades relevantes. Se realizó en CONAP, San Benito, Petén.
- t) Apoyé con participación en reunión para la coordinación del evento "36 aniversario del CONAP y 35 años de creación de la Reserva de la Biosfera Maya". Se realizó en CONAP, San Benito, Petén.
- u) Apoyé con participación en dos reuniones de trabajo del Comité Institucional de Atención a Emergencias -CIAE-, todas se realizaron en las instalaciones de CONAP Petén.
- v) Apoyé con participación en tres Webinar: "Género y Cambio Climático", el cual es impartido por el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales (MARN).
- w) Apoyé con documentación con fotografía y video la gira al Parque Nacional Tikal por integrantes de la UICN. El material fue enviado a la Unidad de Comunicación Social de CONAP Central para su edición y publicación en plataformas digitales institucionales y del taller "Análisis de Riesgos a Incendios Forestales en Concesiones Forestales Comunitarias". Fue organizado por la Zona de Uso Múltiple.
- x) Apoyé con participación en reunión con el coordinador del Programa de Facilitadores Judiciales del Organismo Judicial para la planificación de charlas

sobre prevención de incendios forestales y la importancia de la diversidad biológica dirigidas a Facilitares Judiciales de diferentes municipios de Petén.

y) Apoyé con la elaboración del diseño de invitación a participar en el evento "36 Aniversario del CONAP y 35 años de creación de la Reserva de la Biosfera Maya".

z) Apoyé con participación en la coordinación y desarrollo del evento "36 aniversario del CONAP y 35 años de creación de la Reserva de la Biosfera Maya". Se realizó en el Centro Cultural Manuel Baldizón, en Santa Elena, Flores, Petén. Se desarrolló en coordinación con la Dirección Regional de CONAP Petén.

aa) Apoyé con participación en reunión de trabajo con comunicadora social de GIZ para la coordinación de campaña de prevención de incendios forestales. Se desarrolló en las instalaciones de la GIZ, en Santa Elena, Flores, Petén.

ab) Apoyé con participación en reunión virtual con la asesora de Género de la GIZ y la encargada de la Unidad de Género de CONAP Central para la coordinación de actividades de género en Petén.

ac) Apoyé con participación en foro virtual "Intercambio de luchas feministas a través de experiencias y saberes: Guatemala-Bizkaia". Fue organizado por ONG LOQ'LAJ CH'Ó CH'- Sagrada Tierra, con el apoyo de Oscarte ONGD con el apoyo de Diputación Foral Bizkaia.

ad) Apoyé con desarrollo de charla dirigida a facilitadores judiciales de Poptún, Petén, con el tema "Prevención de Incendios Forestales e Importancia de la Diversidad Biológica". Se contó con el apoyo de la Subdirección Subregional de CONAP Poptún. Se desarrolló en el Juzgado Pluripersonal de Paz de Poptún, Petén.


ae) Apoyé con participación en reunión con la Unidad de Género y Comunidades de ACOFOP para la coordinación de actividades bajo el marco del Día

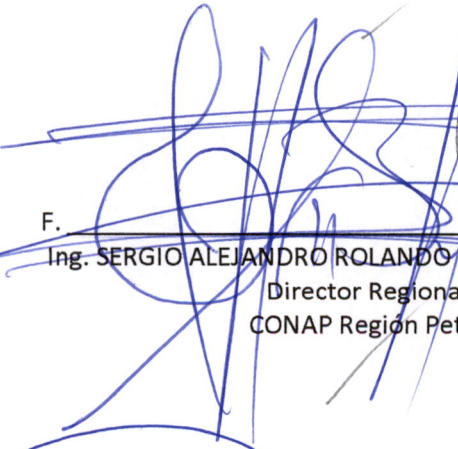
Internacional de la Mujer. Se desarrolló en las instalaciones de ACOFOP, Santa Elena, Flores, Petén.

af) Apoyé con desarrollo del tema "Género y Diversidad Biológica" durante la capacitación "Uso del Manual del Guardarrecursos" dirigido a personal técnico y guardarrecursos del CONAP y coadministradores de áreas protegidas.

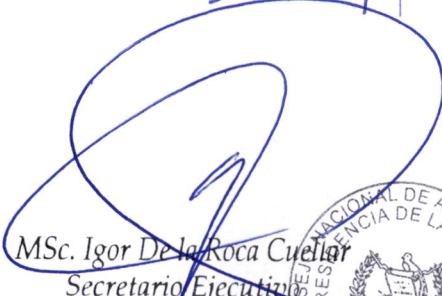
ag) Apoyé con participación en el "Taller Bioseguridad para el Manejo de Fauna Silvestre Enfocado a la Prevención de Riesgos de Zoonosis y Pandemias Asociados al Comercio". Fue organizado por ARCAS con el apoyo de GIZ, WCS y Alliance Health Risks Wildlife Trade. Se desarrolló en Santa Elena, Flores, Petén.

ah) Apoyé con la coordinación de la capacitación "Uso del Manual del Guardarrecursos" dirigida a personal guardarrecursos de CONAP Petén y de coadministradores, misma que se desarrolló en el Parque Nacional Yaxha-Nakum-Naranja.

F. 
WANDA MARIOLA FERRAL VALDEZ
Servicios Profesionales

F. 
Ing. SERGIO ALEJANDRO ROLANDO BALAN GONZALEZ
Director Regional
CONAP Region Petén




MSc. Igor De la Roca Cuellar
Secretario Ejecutivo
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-

